

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome Dolcini Michela
Indirizzo ufficio Piazzetta dell'Esarcato 1 – Ravenna
Telefono ufficio 0544 213674
E-mail michela.dolcini@beniculturali.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 20.01.1978
Cittadinanza Italiana
Amministrazione Ministero della Cultura
Incarico attuale Direttore dell'Archivio di Stato di Ravenna

Istruzione e formazione

Titolo di studio Laurea in Conservazione dei Beni Culturali – Indirizzo Archivistico-Librario. Università degli Studi di Bologna – Sede di Ravenna, 2005.
Altri titoli di studio e professionali Diploma di archivistica, paleografia e diplomatica presso l'Archivio di Stato di Modena, 2016.
Corsi di formazione e aggiornamento
Le bussole – I Ciclo. Fondazione Scuola Attività Culturali, 2020.
Giornata formativa SIAPWEB 3.0. Sistema informativo automatizzato del personale, 2019.
Informatizzazione dei processi e dematerializzazione. Nuovo sistema di gestione documentale e di protocollo informatico: G.I.A.D.A., 2019.
Sistema informativo degli Archivi di Stato, 2019.
Corso di formazione specifica per il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza. Bologna, 2019, e successivi aggiornamenti.
La descrizione archivistica nel sistema informativo regionale IBC Archivi. Modena, 2016.
Corsi di formazione generale e specifica sulla sicurezza nel luogo di lavoro, antincendio rischio medio, addetto al pronto soccorso aziendale. Ravenna e Bologna, 2014 e successivi aggiornamenti.

	<p><i>Espi – Gestione protocollo informatico e Workflow</i>, Bologna, 2014.</p> <p><i>RDA – Resource Description and Access: linee guida per rappresentare e scoprire le risorse</i>, Ravenna, 2014.</p> <p><i>Corso REICAT</i>. Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, Ravenna, 2011.</p> <p><i>Corso Sebina SOL</i>. Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, Ravenna, 2010.</p> <p><i>Sistema Informativo SIBIB</i>. IBC Istituto per i beni artistici culturali e naturali- Regione Emilia Romagna. Provincia di Forlì-Cesena, Forlì 2009.</p> <p><i>Comunicare la Biblioteca e rapportarsi agli utenti</i>, Consorzio Provinciale per la Formazione Professionale C.F.P., Bagnacavallo (Ra), 2007.</p> <p><i>La storia del Libro Antico</i>, Cooperativa Cultura Progetto e Biblioteca Comunale “Saffi” di Forlì, Forlì 2006.</p> <p><i>Corso di catalogazione del libro moderno con sistema Sebina</i>, Consorzio Provinciale per la Formazione Professionale C.F.P., Bagnacavallo (Ra), 2006-2007.</p>
Esperienze professionali	
Attività e incarichi ricoperti	<p>2018 – oggi. Funzionario archivista. Archivio di Stato di Ravenna.</p> <p>2013 – 2018. Assistente alla fruizione accoglienza e vigilanza. Archivio di Stato di Ravenna.</p> <p>2006 – 2013. Operatore culturale. Cooperativa Sociale Gulliver. Forlì. (Operatrice inserimento lavorativo nella gestione di servizi di biblioteca e di animazione; assistente all'infanzia con funzioni educative presso i servizi del settore bibliotecario; catalogazione libro moderno, front office, reference, prestito locale, addetto alle biblioteche decentrate e comunali.)</p> <p>2005 – 2006. Servizio civile volontario. Comune di Forlì - Biblioteca Comunale “Saffi” (Servizio di front office e reference al pubblico; Servizio di catalogazione del libro moderno).</p>
Altri incarichi	<p>2019 – oggi. Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. Archivio di Stato di Ravenna.</p> <p>2019 – oggi. Membro della RSU per gli Archivi di Stato di Forlì, Ravenna e Rimini.</p>

	2018 – oggi. Responsabile del Servizio Educativo dell’Archivio di Stato di Ravenna.
Pubblicazioni	(Con Fabio Lelli) <i>Due Archivi, due memorie cittadine. L’Archivio di Stato di Ravenna e la Casa Matha</i> . “Nuovi Quaderni della Casa Matha”, 2020, a. I, n. 1, pp. 65 – 79.
Collaborazioni e curatele	<p>Co-curatela delle mostre:</p> <p>“Legami nascosti: segni dell’infanzia abbandonata”, Ravenna, 2014.</p> <p>“...a Pasqua di Resurrezione ova numero ottocento. Agricoltura, società, territorio a Ravenna nei secoli XVII-XVIII: Raffanara e le terre dei Portuensi”, Ravenna, 2015.</p> <p>“L’Arte Nelle Carte. Arte nella scrittura e nei documenti”, Ravenna, 2017.</p> <p>“Faenza ricorda la grande guerra. La grande guerra a Faenza vissuta tramite i manifesti d’epoca”, Faenza, Edizioni 2015, 2016, 2017, 2018.</p> <p>“Costruire una città. La vita di Ravenna attraverso i suoi luoghi”, Ravenna, 2019.</p> <p>“Domus Amata Pischatoria. Itinerario storico documentario che lega attraverso i secoli la millenaria istituzione alla città di Ravenna e al suo territorio”, Ravenna, 2019.</p> <p>“Cento anni dalla fondazione della Scuola Nautica della Casa Matha 1919-2019”, Ravenna, 2019.</p> <p>“19/11/1924. Il furto della corazza di Teodorico”, Ravenna, 2020.</p> <p>“Con mano pubblica. Scrittura, sigilli e storia dei notai ravennati dal Medioevo all’età moderna”, Ravenna, 2020.</p>
Capacità e competenze personali	
Capacità linguistiche	<p>Francese: buono (scritto e parlato)</p> <p>Inglese: scolastico (scritto e parlato)</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).</p> <p>Buona padronanza dei software base per l’utilizzo del web (browser, client di posta)</p>